ALGEMENE VOORWAARDEN CONCHITA VAN ROOIJ ADVOCATEN

Versie 2026

INHOUDSOPGAVE

1. Algemeen
2. Opdracht
3. Derden
4. Aansprakelijkheid
5. Geheimhouding
6. Dossiers
7. Tarieven en declaraties
8. Voorschotten
9. Betaling
10. Klachten en geschillen
11. Voertaal en communicatie
12. Disclaimer
13. Uitingen op sociale media en overige publieke kanalen
14. Kostenberaming
15. Verwerking van persoonsgegevens

1 Algemeen

1.1. Conchita van Rooij Advocaten is een eenmanszaak die een advocatenpraktijk naar Nederlands recht uitoefent. Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle werkzaamheden verricht of te verrichten door medewerkers van de eenmanszaak en op alle rechtsverhoudingen van de eenmanszaak met derden.

1.2. Een van de voorwaarden afwijkend beding is uitsluitend geldig, voorzover dat schriftelijk en uitdrukkelijk door Conchita van Rooij Advocaten is aanvaard. Op de rechtsverhouding tussen de cliënt en Conchita van Rooij Advocaten is Nederlands recht van toepassing. Alle geschillen zullen uitsluitend worden beslecht door de bevoegde rechter te Amsterdam, onverminderd het recht van de cliënt om een geschil voor te leggen aan de Geschillencommissie Advocatuur als bedoeld in artikel 10.5.

1.3. Deze Algemene Voorwaarden zijn ook van toepassing op aanvullende opdrachten en vervolgopdrachten van de opdrachtgever/cliënt.

1.4. De meest recente versie van deze Algemene Voorwaarden is te downloaden en/of te zien via de website www.vanrooijadvocaten.nl en wordt bovendien op eerste verzoek kosteloos toegezonden.

2 Opdracht

2.1. Een opdracht komt eerst tot stand nadat deze door Conchita van Rooij Advocaten is aanvaard of door een van de personen die voor haar werkzaam zijn en dit schriftelijk aan de cliënt is bevestigd. Alle opdrachten worden, met terzijdestelling van de artikelen 7:404 BW en 7:407 lid 2 BW, uitsluitend aanvaard en uitgevoerd door de praktijk Conchita van Rooij Advocaten ten behoeve van de cliënt. Ook indien het de uitdrukkelijke of stilzwijgende

bedoeling is dat een opdracht door een bepaalde persoon zal worden uitgevoerd. Vervolgopdrachten worden beschouwd als onderdeel van de oorspronkelijke opdracht. Derden kunnen aan de verrichte werkzaamheden en de resultaten daarvan geen rechten ontlenen.

2.2. De uitvoering van de opdracht geschiedt uitsluitend ten behoeve van cliënt. Conchita van Rooij Advocaten heeft het recht de opdracht tussentijds te beëindigen op de gronden en met inachtneming van de voorwaarden als omschreven in artikel 2.6 en artikel 8 van deze Algemene Voorwaarden.

2.3. De cliënt is gehouden alle feiten en omstandigheden die van belang kunnen zijn voor de correcte uitvoering van de opdracht, alsmede alle door Conchita van Rooij Advocaten verlangde gegevens en informatie, te verstrekken aan Conchita van Rooij Advocaten. De cliënt staat in voor de juistheid en volledigheid van alle aan Conchita van Rooij Advocaten verstrekte gegevens/informatie.

2.4. Conchita van Rooij Advocaten is, indien noodzakelijk, vrij zowel intern als extern vervangingsmogelijkheden voor het optreden in rechte te treffen.

2.5. Ook indien een cliënt voor de uitvoering van de werkzaamheden naar Conchita van Rooij Advocaten is gekomen met het oog op een advocaat in het bijzonder, behoudt Conchita van Rooij Advocaten zich het recht voor (een deel van) de werkzaamheden over te dragen aan een andere advocaat verbonden aan het kantoor, waarbij dan eveneens dezelfde afspraken gelden, indien dat wenselijk is in verband met specifieke kennis of werkdrukverdeling.

2.6. Conchita van Rooij Advocaten is bevoegd een opdracht terstond te beëindigen, indien de opdracht naar het inzicht van de advocaat niet te verenigen is met de Gedragsregels voor Advocaten of overige verordeningen van de Nederlandse Orde van Advocaten, dan wel indien de cliënt uitdrukkelijk verlangde informatie niet verschaft, zijn betalingsverplichtingen of andere verplichtingen jegens Conchita van Rooij Advocaten niet nakomt, of anderszins het kantoor c.q. de advocaat belemmert in de uitvoering van de opdracht. Beëindiging van de opdracht wegens niet-nakoming van betalingsverplichtingen geschiedt uitsluitend met inachtneming van het bepaalde in artikel 8 van deze Algemene Voorwaarden.

2.7. Conchita van Rooij Advocaten communiceert bij voorkeur per e-mail, doch zij kan nimmer aansprakelijk worden gehouden voor het niet (volledig) aankomen of ontvangen van e-mailberichten.

3 Derden

3.1. Bij de uitvoering van een opdracht mag Conchita van Rooij Advocaten mede één of meer personen of organisaties betrekken die niet direct of indirect aan Conchita van Rooij Advocaten zijn verbonden.

3.2. Conchita van Rooij Advocaten kan bij de uitvoering van een opdracht derhalve derden inschakelen, waarbij Conchita van Rooij Advocaten steeds de nodige zorgvuldigheid in acht

zal nemen. Conchita van Rooij Advocaten zal daar, zo mogelijk van tevoren, met cliënt overleggen.

3.3. Conchita van Rooij Advocaten is echter voor eventuele tekortkomingen van derden niet verder aansprakelijk dan hier in de Algemene Voorwaarden omschreven.

3.4. Het is mogelijk dat personen die in verband met de uitvoering van een opdracht van een cliënt worden ingeschakeld, hun aansprakelijkheid in verband daarmee willen beperken. Cliënt stemt ermee in dat Conchita van Rooij Advocaten aansprakelijkheid beperkende bedingen van derden namens cliënt aanvaardt.

3.5. De advocaat is bevoegd geen gevolg te geven aan een aanwijzing omtrent de uitvoering van een opdracht, indien de aanwijzing naar het inzicht van de advocaat niet te verenigen is met de onafhankelijkheid die een advocaat dient te betrachten.

4 Aansprakelijkheid

4.1. Conchita van Rooij Advocaten is gehouden tot het betrachten van de zorg die bij de door of vanwege haar verleende diensten onder gegeven omstandigheden redelijkerwijs van haar kan worden verwacht. Conchita van Rooij Advocaten staat niet in voor het bereiken van het beoogde resultaat. Voorts wordt de opdracht uitgevoerd met inachtneming van de door de Nederlandse Orde van Advocaten opgestelde Gedragsregels voor Advocaten en overige verordeningen van voornoemde Orde.

4.2. Indien zich bij de uitvoering van een opdracht van een cliënt onverhoopt een gebeurtenis voordoet, die tot aansprakelijkheid van Conchita van Rooij Advocaten leidt, zal die aansprakelijkheid, tenzij veroorzaakt door opzet of grove schuld van Conchita van Rooij Advocaten, beperkt zijn tot het bedrag of de bedragen die de door Conchita van Rooij Advocaten afgesloten (beroeps-)aansprakelijkheidsverzekering uitbetaalt, te vermeerderen met het bedrag van het eigen risico dat Conchita van Rooij Advocaten in verband met die verzekering draagt. Onder een gebeurtenis als bedoeld in de vorige zin wordt ook een nalaten begrepen. Indien om welke reden dan ook geen uitkering krachtens de verzekering mocht plaatsvinden of de verzekering geen dekking biedt, is iedere aansprakelijkheid beperkt tot een bedrag van € 50.000, -, dan wel, indien het door Conchita van Rooij Advocaten in de desbetreffende zaak in het desbetreffende jaar in rekening gebrachte en door of namens cliënt voldane bedrag lager is, tot dat lagere bedrag, exclusief verschotten en omzetbelasting.

4.3. Indien door of in verband met de uitvoering van een opdracht van een cliënt of anderszins schade aan personen of zaken wordt toegebracht, waarvoor Conchita van Rooij Advocaten aansprakelijk is, zal die aansprakelijkheid, tenzij veroorzaakt door opzet of grove schuld, beperkt zijn tot het bedrag of de bedragen die de door Conchita van Rooij Advocaten afgesloten algemene aansprakelijkheidsverzekering uitbetaalt, te vermeerderen met het bedrag van het eigen risico dat Conchita van Rooij Advocaten in verband met die verzekering draagt.

4.4. Cliënt vrijwaart Conchita van Rooij Advocaten voor iedere aansprakelijkheid jegens derden voor zover voortvloeiend uit of anderszins verband houdend met de opdracht, tenzij de

aansprakelijkheid is veroorzaakt door opzet of grove schuld van Conchita van Rooij Advocaten.

4.5. Alle vorderingsrechten en andere bevoegdheden van de opdrachtgever in verband met de verrichte werkzaamheden vervallen in ieder geval, indien Conchita van Rooij Advocaten niet binnen twee jaar nadat de cliënt een gebeurtenis of omstandigheid heeft ontdekt of redelijkerwijs had kunnen ontdekken die aanleiding geeft of kan geven tot aansprakelijkheid, hiervan schriftelijk in kennis is gesteld. Voor cliënten die handelen in de uitoefening van een beroep of bedrijf bedraagt deze termijn één jaar.

4.6. De in deze Algemene Voorwaarden vervatte aansprakelijkheidsbeperking en uitsluitingen, vervaltermijn en vrijwaringen gelden tevens voor alle buitencontractuele aanspraken van de opdrachtgever jegens de behandelend advocaat dan wel de aan Conchita van Rooij Advocaten verbonden advocaten, in zoverre deze verband houden met de uitvoering van een opdracht door de behandelend advocaat danwel de aan Conchita van Rooij Advocaten verbonden advocaten. Door Conchita van Rooij Advocaten bij de uitvoering van een opdracht ingeschakelde derden kunnen op deze Algemene Voorwaarden een beroep doen.

4.7. De toepasselijkheid van artikel 6:76 BW is uitgesloten. Een tekortschieten van een persoon die niet aan Conchita van Rooij Advocaten is verbonden, maar die conform artikel 2.4 bij de uitvoering van een opdracht is betrokken, kan alleen aan Conchita van Rooij Advocaten worden toegerekend, indien cliënt aantoont dat de keuze van Conchita van Rooij Advocaten voor deze persoon niet zorgvuldig is geweest.

5 Geheimhouding

5.1. Conchita van Rooij Advocaten is jegens cliënt verplicht tot geheimhouding over hetgeen zij uit hoofde van de opdracht heeft vernomen.

5.2. Degenen die voor Conchita van Rooij Advocaten werkzaam zijn of waren mogen zich beroepen op hun verschoningsrecht en geheimhoudingsplicht, ongeacht het standpunt dienaangaande van de cliënt.

5.3. Conchita van Rooij Advocaten is, met inachtneming van de Verordening op de publiciteit van de Orde van Advocaten, in het kader van de belangenbehartiging vrij, na overleg met de cliënt en met inachtneming van diens privacy, mee te werken aan publiciteit over de zaak, mits het belang van de cliënt daardoor niet wordt geschaad. Ook na beëindiging van de zaak bestaat er die vrijheid, met dien verstande dat zulks zoveel mogelijk in overleg met de cliënt plaatsvindt.

6 Dossiers

6.1. Conchita van Rooij Advocaten zal bij beëindiging van haar werkzaamheden de originele van de cliënt afkomstige stukken op diens verzoek retourneren en het dossier archiveren. Kopieën en overige dossierstukken worden door het kantoor bewaard overeenkomstig artikel 6.2.

6.2. Zij behoudt zich het recht voor gearchiveerde dossiers, met inachtneming van de daarvoor geldende regelingen, 7 jaar na archivering zonder nadere aankondiging te vernietigen.

6.3. De Wet ter voorkoming van witwassen en financieren van terrorisme (Wwft) verplicht bij deze wet aangewezen advocaten en notarissen, alvorens een dienst te verlenen, de cliënt te identificeren. Indien de cliënt een rechtspersoon is, dient tevens de natuurlijke persoon die uiteindelijk de zeggenschap heeft, te worden geïdentificeerd. Identificatie geschiedt door overlegging van een geldig paspoort of rijbewijs. Een kopie daarvan zal in het dossier worden gevoegd.

6.4. Op grond van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) is beroepsmatig gebruik van de gegevens van cliënt toegestaan voor zover dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de opdracht en de bedrijfsvoering van het kantoor. Op de verwerking van persoonsgegevens en de daarvoor geldende bewaartermijnen is artikel 15 van deze Algemene Voorwaarden van toepassing.

6.5. Daarnaast zal er van de gegevens van cliënt gebruik gemaakt worden bij nieuwe zaken ter controle op eventueel tegenstrijdig belang. Ook zal in het kader van een externe toetsing (audit) van deze processen door een auditor een aantal, slechts formele, gegevens van de zaak van cliënt bekeken kunnen worden. Dit uiteraard onder strikte geheimhouding zoals door Conchita van Rooij Advocaten ten opzichte van cliënt verschuldigd en gegarandeerd.

6.6. Nadat de werkzaamheden in de zaak tot een einde zijn gekomen en het dossier zich in de externe opslag bevindt, zullen voor het opvragen van stukken uit het archief kosten in rekening worden gebracht.

7 Tarieven en declaraties

7.1. Conchita van Rooij Advocaten brengt, tenzij op basis van een toevoeging (gesubsidieerde rechtsbijstand) wordt opgetreden, voor haar werkzaamheden een honorarium in rekening, waarbij in beginsel wordt uitgegaan van een uurtarief, de aan de zaak bestede tijd en een forfaitaire vergoeding voor algemene kantoorkosten van 6% over het verschuldigde honorarium. Het toepasselijke uurtarief van de behandelend advocaat wordt bij aanvang van de opdracht schriftelijk aan de cliënt meegedeeld in de opdrachtbevestiging en de kostenberaming als bedoeld in artikel 14.

7.2. De overige gemaakte kosten worden apart in rekening gebracht, een en ander te vermeerderen met omzetbelasting. Onder algemene kantoorkosten vallen niet slechts kosten zoals papier, porto, telefoon, kopieer- en e-mailkosten, maar ook alle overige kosten die verband houden met de serviceverlening in een zaak, alsmede alle kosten die voortvloeien uit de Boekhoudverordening van de Orde van Advocaten. Bij bovenmatige kosten, bijvoorbeeld telefoongesprekken met het buitenland of exceptioneel veel fotokopieën (meer dan 50 pagina's), worden deze als verschotten in rekening gebracht. Overige kosten die in ieder geval apart worden doorbelast behelzen onder meer: griffierechten, deurwaarderskosten, kosten uittreksels, en dergelijke.

7.3. Voor werkzaamheden die worden uitgevoerd door juridisch medewerkers of overige niet als advocaat ingeschreven medewerkers van het kantoor, brengt Conchita van Rooij Advocaten een honorarium in rekening op basis van een afzonderlijk uurtarief. Dit tarief is lager dan het uurtarief van de behandelend advocaat.

7.4. Verrichte werkzaamheden worden, indien de uitvoering van de opdracht zich uitstrekt over een periode langer dan een maand, structureel, deugdelijk gespecificeerd.

7.5. Conchita van Rooij Advocaten heeft het recht het door haar gehanteerde uurtarief en de door haar in rekening gebrachte vergoedingen te wijzigen. Een tariefswijziging wordt ten minste dertig dagen voor de ingangsdatum schriftelijk aan de cliënt meegedeeld. Indien de cliënt een consument is en niet akkoord gaat met de tariefswijziging, heeft de cliënt het recht de opdracht te beëindigen met ingang van de datum waarop het nieuwe tarief van kracht wordt, zonder dat daarvoor kosten in rekening worden gebracht. De cliënt dient in dat geval Conchita van Rooij Advocaten schriftelijk te informeren binnen veertien dagen na ontvangst van de mededeling van de tariefswijziging.

7.6. In dossiers op basis van het wettelijke systeem van gefinancierde rechtsbijstand geldt het bepaalde in deze Algemene Voorwaarden slechts voor de kosten (inclusief eventuele verschotten) die op grond van de afgegeven toevoeging voor rekening van de cliënt komen. Deze kosten zijn bij vooruitbetaling verschuldigd.

8 Voorschotten

8.1. Conchita van Rooij Advocaten werkt uitsluitend op voorschotbasis. Dit betekent dat de werkzaamheden pas aanvangen nadat het door Conchita van Rooij Advocaten verlangde voorschot op het honorarium en de te maken kosten door cliënt is voldaan. Het gevraagde voorschot en de hoogte daarvan worden bij aanvang van de opdracht aan cliënt meegedeeld. Het bepaalde in dit artikel is niet van toepassing op opdrachten die worden uitgevoerd op basis van een toevoeging in het kader van de Wet op de rechtsbijstand; voor die opdrachten geldt het bepaalde in artikel 7.6.

8.2. Indien de opdracht zich uitstrekt over een langere periode, is Conchita van Rooij Advocaten te allen tijde gerechtigd tussentijdse voorschotfacturen te zenden. Cliënt is gehouden deze voorschotfacturen per omgaande te voldoen, bij gebreke waarvan artikel 9.2 van deze Algemene Voorwaarden van overeenkomstige toepassing is.

8.3. Indien cliënt een voorschotfactuur niet binnen de gestelde betalingstermijn voldoet, is Conchita van Rooij Advocaten, na cliënt schriftelijk te hebben aangemaand, gerechtigd de uitvoering van de opdracht onmiddellijk op te schorten dan wel de opdracht te beëindigen. Conchita van Rooij Advocaten zal cliënt hiervan schriftelijk in kennis stellen.

8.4. Bij opzegging van de opdracht wegens het uitblijven van betaling van een voorschotfactuur neemt Conchita van Rooij Advocaten een redelijke termijn in acht na de schriftelijke kennisgeving van de beëindiging, zodat cliënt in de gelegenheid is vervangende rechtsbijstand te regelen. Wat als redelijke termijn heeft te gelden, wordt mede bepaald door de aard en de stand van de zaak op het moment van beëindiging. Conchita van Rooij

Advocaten zal de opdracht in ieder geval niet beëindigen op een moment waarop een zitting, mondelinge behandeling of andere niet-uitstelbare proceshandeling op korte termijn gepland staat, tenzij de cliënt aantoonbaar tijdig in staat is vervangende rechtsbijstand te regelen of de beëindiging anderszins geen onevenredige schade aan de belangen van de cliënt toebrengt. Conchita van Rooij Advocaten draagt er zorg voor dat de overdracht van het dossier zo spoedig mogelijk en op zorgvuldige wijze plaatsvindt.

8.5. Conchita van Rooij Advocaten is niet aansprakelijk voor schade die cliënt lijdt als gevolg van opschorting of beëindiging van de opdracht wegens het niet of niet tijdig voldoen van een voorschot- of tussentijdse factuur, mits Conchita van Rooij Advocaten heeft gehandeld overeenkomstig het bepaalde in dit artikel.

8.6. Een ontvangen voorschot wordt verrekend met de tussentijdse of eindrekening. Indien het voorschot het totaal van de in rekening gebrachte werkzaamheden en kosten overtreft, wordt het resterende bedrag aan cliënt gerestitueerd.

9 Betaling

9.1. Betalingen van declaraties van Conchita van Rooij Advocaten dienen zonder opschorting of verrekening te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum. In het geval van een tekortkoming van cliënt uit hoofde van de nakoming door cliënt van zijn/haar verplichting ter zake van enige opdracht, dient de betaling onverwijld te geschieden. Bij gebreke van tijdige betaling is Conchita van Rooij Advocaten gerechtigd de opdracht op te schorten of te beëindigen met inachtneming van het bepaalde in artikel 8, onverminderd haar overige rechten.

9.2. Cliënt is van rechtswege in verzuim vanaf het verstrijken van de betalingstermijn en is vanaf dat moment de vertragingsrente verschuldigd gelijk aan de dan geldende wettelijke rente ex artikel 6:119 van het Burgerlijk Wetboek. In het geval cliënt handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf of rechtspersoon is, is cliënt, in afwijking van het voorafgaande, de handelsrente ex artikel 6:119a van het Burgerlijk Wetboek verschuldigd.

9.3. Blijft betaling van de declaratie binnen de gestelde betalingstermijn en de daaropvolgende in de aanmaning genoemde termijn van 14 dagen uit, dan is Conchita van Rooij Advocaten gerechtigd, op grond van het Besluit Vergoeding voor Buitengerechtelijke Incassokosten, het volledige declaratiebedrag te verhogen met incassokosten. Deze verhoging bedraagt minimaal € 40,- en maximaal € 6.775, -. Alle overige (buiten)gerechtelijke kosten van Conchita van Rooij Advocaten die verband houden met de invordering van haar vorderingen komen voor rekening van cliënt, zulks met een minimum van 10% van de openstaande declaraties.

9.4. Betaling dient te geschieden middels overboeking op de ten name van Conchita van Rooij Advocaten gestelde bankrekening.

9.5. Conchita van Rooij Advocaten heeft het recht ook hetgeen zij voorwaardelijk en/of redelijkerwijs voorzienbaar van cliënt te vorderen heeft en/of zal hebben te verrekenen met hetgeen zij aan cliënt verschuldigd is en/of redelijkerwijs zal worden.

9.6. Klachten aangaande declaraties dienen binnen de gestelde betaaltermijn danwel binnen 14 dagen na ontvangst van de urenspecificatie schriftelijk te worden gemeld en ontslaan de debiteur niet van zijn betalingsverplichting. Van elke declaratie wordt op aanvraag een specificatie verstrekt. In die specificatie worden de werkzaamheden in eenheden van minimaal 6 minuten weergegeven.

10 Klachten en geschillen

10.1 Inzet op kwaliteit

Conchita van Rooij Advocaten streeft ernaar haar cliënten een zo goed mogelijke dienstverlening te bieden. Toch kan het voorkomen dat een cliënt niet tevreden is over een bepaald aspect van de dienstverlening, de bejegening of een declaratie. Conchita van Rooij Advocaten beschikt over een klachtenregeling die hieronder is beschreven. Deze klachtenregeling is kosteloos toegankelijk voor alle cliënten.

10.2 Indienen van een klacht

Een cliënt die een klacht heeft over de wijze van behandeling of over een declaratie, dient deze klacht zo spoedig mogelijk schriftelijk of per e-mail kenbaar te maken aan Conchita van Rooij Advocaten. De klacht dient een duidelijke omschrijving te bevatten van de gedraging of het handelen waarover wordt geklaagd, alsmede de datum waarop de gedraging heeft plaatsgevonden of de cliënt daarvan kennis heeft gekregen.

10.3 Behandeling van de klacht

Conchita van Rooij Advocaten bevestigt de ontvangst van de klacht schriftelijk binnen vijf werkdagen. De klacht wordt behandeld door de klachtenfunctionaris. Conchita van Rooij Advocaten streeft ernaar de klacht binnen vier weken na ontvangst af te handelen. Indien dit niet mogelijk is, wordt de cliënt hiervan binnen die termijn schriftelijk op de hoogte gesteld onder vermelding van de termijn waarbinnen de klacht wel zal worden afgehandeld.

10.4 Uitkomst van de klachtbehandeling

De uitkomst van de klachtbehandeling wordt schriftelijk aan de cliënt meegedeeld. Indien de klacht gegrond wordt bevonden, geeft Conchita van Rooij Advocaten aan welke maatregelen zij naar aanleiding van de klacht zal treffen. Het indienen van een klacht schort de betalingsverplichting van de cliënt niet op, tenzij partijen schriftelijk anders overeenkomen.

10.5 Geschillencommissie Advocatuur

Indien de klacht niet naar tevredenheid van de cliënt is opgelost na de interne klachtbehandeling als bedoeld in de voorgaande leden, kan de cliënt het geschil voorleggen aan de Geschillencommissie Advocatuur. De Geschillencommissie Advocatuur is bevoegd kennis te nemen van klachten over de kwaliteit van de dienstverlening en over declaratiegeschillen. De uitspraak van de Geschillencommissie Advocatuur is bindend voor beide partijen. Meer informatie is te vinden via www.degeschillencommissieadvocatuur.nl.

10.6 Klacht bij de deken

Onverminderd het recht om een klacht voor te leggen aan de Geschillencommissie Advocatuur, heeft de cliënt te allen tijde het recht een klacht in te dienen bij de deken van de Orde van Advocaten in het arrondissement Amsterdam. De deken is bereikbaar via www.advocatenorde.nl. De dekenprocedure is een tuchtrechtelijke procedure en staat los van de interne klachtbehandeling en de procedure bij de Geschillencommissie Advocatuur.

10.7 Verhouding tot overige rechtsmiddelen

Het indienen van een klacht via de interne klachtenprocedure of bij de Geschillencommissie Advocatuur laat onverlet het recht van de cliënt om een civiele procedure aanhangig te maken bij de bevoegde rechter als bedoeld in artikel 1.2 van deze Algemene Voorwaarden.

11 Voertaal en communicatie

11.1. Conchita van Rooij Advocaten werkt uitsluitend in de Nederlandse taal. Alle correspondentie, adviezen, processtukken en overige communicatie tussen Conchita van Rooij Advocaten en cliënt geschieden in het Nederlands.

11.2. Cliënt is gehouden alle stukken, documenten en informatie die voor de uitvoering van de opdracht relevant zijn, in de Nederlandse taal aan te leveren. Indien stukken in een andere taal zijn opgesteld, komen de kosten van vertaling naar het Nederlands volledig voor rekening van cliënt. Conchita van Rooij Advocaten is niet gehouden stukken in een andere taal dan het Nederlands in behandeling te nemen.

11.3. Cliënt is zelf verantwoordelijk voor het zorgdragen dat hij of zij de van Conchita van Rooij Advocaten ontvangen correspondentie, adviezen en stukken begrijpt. Indien cliënt de Nederlandse taal onvoldoende beheerst, dient cliënt zelf zorg te dragen voor de nodige vertaling of bijstand. De kosten daarvan komen voor rekening van cliënt.

11.4. Conchita van Rooij Advocaten is niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit het feit dat cliënt correspondentie, adviezen of stukken niet of onvoldoende heeft begrepen, indien cliënt heeft nagelaten tijdig om verduidelijking te verzoeken of zelf te voorzien in de benodigde vertaling of bijstand als bedoeld in lid 3 van dit artikel.

12 Disclaimer

12.1. De op deze website vermelde gegevens zijn door Conchita van Rooij Advocaten slechts ter algemene informatie samengesteld en dienen niet als juridisch advies te worden beschouwd. Conchita van Rooij Advocaten is niet aansprakelijk voor schade die mocht ontstaan als gevolg van de onjuistheid of onvolledigheid van de op deze website vermelde gegevens. De ontvangst van deze informatie vormt geen relatie van enigerlei aard tussen Conchita van Rooij Advocaten en de ontvanger van de informatie. Internetabonnees en online lezers dienen het advies van een deskundige in te winnen alvorens naar aanleiding van deze informatie te handelen.

12.2. Deze website kan van tijd tot tijd links naar andere websites bevatten. Conchita van Rooij Advocaten heeft geen zeggenschap over dergelijke gelinkte websites en is niet verantwoordelijk voor de inhoud van gelinkte websites of links op gelinkte websites.

13 Uitingen op sociale media en overige publieke kanalen

13.1. Indien cliënt niet tevreden is over de dienstverlening van Conchita van Rooij Advocaten, wordt cliënt verzocht hierover eerst contact op te nemen met de behandelend advocaat en de klachtenprocedure te volgen zoals beschreven in artikel 10 van deze Algemene Voorwaarden, alvorens zich hierover publiekelijk uit te laten.

13.2. Het is cliënt niet toegestaan via sociale media, recensieplatforms of andere publieke kanalen uitingen te doen over Conchita van Rooij Advocaten die feitelijk onjuist, misleidend of onvolledig zijn, dan wel die anderszins onrechtmatig zijn jegens Conchita van Rooij Advocaten in de zin van artikel 6:162 van het Burgerlijk Wetboek.

13.3. Indien cliënt een uiting heeft gedaan als bedoeld in lid 2 van dit artikel, is cliënt gehouden deze uiting op eerste schriftelijk verzoek van Conchita van Rooij Advocaten onverwijld te verwijderen of te rectificeren, zulks binnen 48 uur na ontvangst van dat verzoek.

13.4. Cliënt is aansprakelijk voor alle schade die Conchita van Rooij Advocaten lijdt als gevolg van onrechtmatige uitingen als bedoeld in lid 2 van dit artikel, waaronder begrepen reputatieschade en kosten van juridische bijstand.

13.5. Dit artikel laat onverlet het recht van cliënt om feitelijk juiste en eerlijke ervaringen met de dienstverlening van Conchita van Rooij Advocaten te delen, alsmede het recht van cliënt om een klacht in te dienen bij de bevoegde instanties.

14 Kostenberaming

14.1. Conchita van Rooij Advocaten verstrekt de cliënt bij aanvang van de opdracht een indicatieve kostenberaming. Deze beraming is gebaseerd op de op dat moment bekende feiten en omstandigheden van de zaak en geeft een schatting van de te verwachten tijdsbesteding en de daaraan verbonden kosten.

14.2. De kostenberaming is indicatief van aard en vormt geen bindende offerte of garantie met betrekking tot de uiteindelijke kosten van de behandeling. De werkelijke kosten kunnen afwijken van de kostenberaming, onder meer als gevolg van onvoorziene ontwikkelingen in de zaak, een uitbreiding van de opdracht, de opstelling van de wederpartij of de duur van gerechtelijke procedures.

14.3. Conchita van Rooij Advocaten zal de cliënt zo spoedig mogelijk informeren indien de verwachte kosten de afgegeven kostenberaming dreigen te overschrijden. In dat geval zal een herziene kostenberaming worden verstrekt.

14.4. Het uitblijven van een tijdige melding als bedoeld in lid 3 van dit artikel laat de betalingsverplichting van cliënt onverlet, met dien verstande dat Conchita van Rooij

Advocaten slechts aanspraak kan maken op de kosten die redelijkerwijs zijn gemaakt in het kader van de uitvoering van de opdracht.

14.5. De kostenberaming heeft uitsluitend betrekking op de werkzaamheden van Conchita van Rooij Advocaten. Kosten van derden, zoals griffierechten, deurwaarderskosten en kosten van deskundigen, zijn hierin niet begrepen, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld.

15 Verwerking van persoonsgegevens

15.1. Conchita van Rooij Advocaten verwerkt persoonsgegevens van cliënten en andere betrokkenen in het kader van de uitvoering van de opdracht en de bedrijfsvoering van het kantoor. Conchita van Rooij Advocaten treedt hierbij op als verwerkingsverantwoordelijke in de zin van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

15.2. Persoonsgegevens worden verwerkt voor de volgende doeleinden: de uitvoering van de opdracht en de daarmee samenhangende werkzaamheden, de naleving van wettelijke verplichtingen waaronder de Wwft, de controle op tegenstrijdig belang, de administratie en facturering, alsmede de behandeling van klachten en geschillen.

15.3. Conchita van Rooij Advocaten verwerkt uitsluitend de persoonsgegevens die noodzakelijk zijn voor de in lid 2 genoemde doeleinden. Persoonsgegevens worden niet langer bewaard dan noodzakelijk is, met inachtneming van de wettelijke bewaartermijnen die op het kantoor van toepassing zijn. Voor advocatendossiers geldt in beginsel een bewaartermijn van 7 jaar na afronding van de zaak, conform de vereisten van de Boekhoudverordening van de Orde van Advocaten.

15.4. Conchita van Rooij Advocaten neemt passende technische en organisatorische maatregelen ter beveiliging van persoonsgegevens tegen verlies, ongeautoriseerde toegang of enige andere vorm van onrechtmatige verwerking.

15.5. Persoonsgegevens worden niet aan derden verstrekt, tenzij dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de opdracht, voortvloeit uit een wettelijke verplichting, of cliënt hiervoor toestemming heeft gegeven. Indien voor de uitvoering van de opdracht derden worden ingeschakeld, zal Conchita van Rooij Advocaten ervoor zorgdragen dat deze derden de persoonsgegevens uitsluitend verwerken voor zover dat voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijk is.

15.6. Cliënt heeft op grond van de AVG de volgende rechten met betrekking tot zijn of haar persoonsgegevens: het recht op inzage, het recht op rectificatie, het recht op gegevenswissing, het recht op beperking van de verwerking, het recht op dataportabiliteit en het recht van bezwaar. Een verzoek tot uitoefening van een van deze rechten kan schriftelijk of per e-mail worden ingediend bij Conchita van Rooij Advocaten. Het verzoek wordt binnen de wettelijke termijn van vier weken behandeld.

15.7. Indien cliënt van mening is dat Conchita van Rooij Advocaten niet handelt in overeenstemming met de AVG, heeft cliënt het recht een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens via www.autoriteitpersoonsgegevens.nl.

15.8. Wij maken gebruik van kunstmatige intelligentie (AI) binnen ons kantoor en zullen dit ook in een aantal processen integreren. Wij maken daar bij het verlenen van onze diensten gebruik van. Daarbij kan worden gedacht aan het verwerken, doorzoeken, analyseren, samenvatten en vertalen van informatie, maar ook aan het vergelijken van documenten of het verduidelijken van teksten. Ook gebruiken wij AI bij het onderzoek in wetgeving en rechtspraak. Wij nemen daarbij de kernwaarden van ons beroep in acht. De kwaliteit van eventueel verkregen informatie wordt uitvoerig gecontroleerd en onder geen enkele voorwaarde wordt AI-gegenereerde informatie zonder meer overgenomen. Onze mensen werken volgens het AI-beleid van ons kantoor en onze cliënten stemmen daarmee in, voor zover dit gebeurt onder de voorwaarden zoals hiervoor aangegeven.

15.9. Voor meer informatie over de wijze waarop Conchita van Rooij Advocaten persoonsgegevens verwerkt, wordt verwezen naar de privacyverklaring van het kantoor, welke is te raadplegen via www.vanrooijadvocaten.nl.